

Referat 24.08.09

Tilstedeværende: Lars, Jens, Eva og Helle. Mødet blev holdt hos Helle

1)Konstituering:

Lars er kasserer

Helle formand

Eva næstformand

Jens sekretær

2)Opgave/ rollefordeling:

Alle bidrager til indsatsen i foreningen og opgaverne forsøges at uddelegeres i så stor udstrækning som muligt.

3) Mødefrekvens

Foreløbig er næste møde aftalt til tirsdag den 22. september kl. 19.30-21.30. Ved Jens Munk på Trængstrupvej 54.

4) Medlemskaber:

Vi skal snarest muligt begynde at tegne medlemskaber.

Skrivelse om tilbuddet om medlemskab skal husstandsomdeles i samme område som Sønderup folderen omdeles i. Der skal sikre så højt informationsniveau som mulig. Nyhedsbreve pr. mail og via hjemmesiden.

Flere girokort skal kunne printes via hjemmesiden. Der skal med girokortet følge en skrivelse.

5)Aktivitetsidéer.

Fællesspisning som byens nye forening!

Streamers til biler for at få publicity for selve skolen.

Julemarked. Hvordan med FDFs kransbinding?

Sodavandsfester på skolen?

Byobligationer/ byindskud.

Efterlyse gode idéer på hjemmesiden

Zootur

Loppemarked (Lissi Bertelsen har tilbudt hjælp)

Cykelsponsor løb.

Tombola

Bankospil en aften.

Undervisningsaften for bedsteforældre i brug af mobiltelefoner.

Praktiske bidrag. Eks. Vinduespudsning og lignende.

Salg af promotionsgear eks. Frugtposer, t-shirts og muleposer med friskolens venner.

De forskellige aktiviteter bliver prioritering fra år til år.

Finansieringsbehov/ målsætning for foreningens indtægt

I første omgang er målet at foreningen skal generere 30.000 kr. årlig til uddeling.

6) Offentlighed/ presse / annoncering.

Det undersøges om Jesper Højland vil hjælpe med plancher/ folder eller lignende.

Sørge for at formidle informationer til Anders Niss til Sønderup bys hjemmeside.

7) Til næste gang:

- Gennemgang af forslag til information. Jens laver det første udkast.
- Kig på hjemmesiden og overvej hvilket indhold der vil være relevant.
- Planlægning af fællesspisning. Helle taler med Karina Voss om hvorvidt der er planlagt fællesspisning og hvordan det praktisk foregår.
- Læse om indskud og mail link omkring emnet rundt i bestyrelsen.
- Faste punkter er tilstedeværende og godkendelse af referat, samt opgaver til det næstkommende møde.